

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва»  
Новоуральского городского округа  
(МАУ ДО «СШОР» НГО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «СШОР» НГО



*В.Н. Полякова*  
В.Н. Полякова

*08* 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ ОТДЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА»  
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Новоуральск  
2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность тренерских советов отделений Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» Новоуральского городского округа (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Тренерский совет является коллегиальным органом управления, основным предназначением которого является координация деятельности педагогических работников отделения, направленная на совершенствование образовательного процесса Учреждения.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Тренерского совета отделения является содействие повышению качества организации образовательного процесса в отделении и координация деятельности тренеров-преподавателей по виду спорта.

2.2. Задачи деятельности Тренерского совета отделения:

- объединение усилий и творческой инициативы педагогических работников отделения, направленных на повышение уровня учебно-тренировочной и воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового опыта;
- формирование у тренеров-преподавателей отделения умений анализа и оценки результатов собственной деятельности;
- определение перспектив развития отделения;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование функционирования Учреждения.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Анализ качества организации образовательного процесса, результатов спортивной подготовки в отделении по виду спорта. Анализ и оценка деятельности отделения.

3.2. Определение состава сборных команд Учреждения для участия в соревнованиях различного уровня.

3.3. Ознакомление с текущими изменениями в правилах соревнований по виду спорта, нормативно-информационной документацией, методическими письмами.

- 3.4. Изучение и обсуждение передового педагогического опыта, ознакомление с методическими разработками по виду спорта отделения и организации воспитательной работы.
- 3.5. Организация открытых учебно-тренировочных занятий и семинаров.
- 3.6. Разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий отделения по виду спорта Учреждения.
- 3.7. Разработка программ проведения внутришкольных спортивно-массовых и контрольных мероприятий.
- 3.8. Внесение предложений и рекомендаций по улучшению качества организации образовательного процесса.
- 3.9. Решение организационных вопросов образовательной деятельности.
- 3.10. Контроль за выполнением принятых решений.

#### 4. СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Тренерский совет создается в каждом отделении по виду спорта, состоит из педагогических работников этого отделения и действует в течение срока деятельности отделения.
- 4.2. Руководит работой Тренерского совета старший тренер-преподаватель отделения. В своей деятельности руководитель Тренерского совета подчиняется Педагогическому совету Учреждения.
- 4.3. Тренерский совет собирается 1 раз в месяц. Председатель и секретарь заседаний Тренерского совета избирается из состава членов совета на первом заседании сроком на 1 год.
- 4.4. Заседание Тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Тренерского совета отделения.
- 4.5. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Тренерского совета оформляются протоколами.
- 4.6. Решения Тренерского совета отделения обязательны для исполнения всеми педагогическими работниками отделения.

#### 5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Члены Тренерского совета отделения обязаны: - участвовать в работе Тренерского совета отделения, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию; - присутствовать на всех заседаниях совета; - исполнять принятые советом решения.

5.2. Члены Тренерского совета имеют право: - на свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу; - на голосование при принятии решения; - на получение полной информации по рассматриваемым вопросам.

## 6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА ОТДЕЛЕНИЯ

6.1. На заседании Тренерского совета ведется протокол. Протокол подписывают председатель и секретарь. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы заседаний Тренерского совета хранятся 3 года.

Принято на заседании Педагогического совета Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» Новоуральского городского округа

22.08.2023 года, протокол № 03.