Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва»
Новоуральского городского округа

(МАУ ДО «СШОР» НГО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «СШОР» НГО

_____ В.Н. Полякова

«08» 08 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ ОТДЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА» НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Новоуральск
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность тренерских советов отделений Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» Новоуральского городского округа (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Тренерский совет является коллегиальным органом управления, основным предназначением которого является координация деятельности педагогических работников отделения, направленная на совершенствование образовательного процесса Учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Тренерского совета отделения является содействие повышению качества организации образовательного процесса в отделении и координация деятельности тренеров-преподавателей по виду спорта.

2.2. Задачи деятельности Тренерского совета отделения:

• объединение усилий и творческой инициативы педагогических работников отделения, направленных на повышение уровня учебно-тренировочной и воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового опыта;

• формирование у тренеров-преподавателей отделения умений анализа и оценки результатов собственной деятельности;

• определение перспектив развития отделения;

• разработка рекомендаций, направленных на совершенствование функционирования Учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Анализ качества организации образовательного процесса, результатов спортивной подготовки в отделении по виду спорта. Анализ и оценка деятельности отделения.

3.2. Определение состава сборных команд Учреждения для участия в соревнованиях различного уровня.

3.3. Ознакомление с текущими изменениями в правилах соревнований по виду спорта, нормативно-информационной документацией, методическими письмами.

3.4. Изучение и обсуждение передового педагогического опыта, ознакомление с методическими разработками по виду спорта отделения и организации воспитательной работы.

3.5. Организация открытых учебно-тренировочных занятий и семинаров.

3.6. Разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий отделения по виду спорта Учреждения.

3.7. Разработка программ проведения внутришкольных спортивно-массовых и контрольных мероприятий.

3.8. Внесение предложений и рекомендаций по улучшению качества организации образовательного процесса.

3.9. Решение организационных вопросов образовательной деятельности.

3.10. Контроль за выполнением принятых решений.

4. СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

4.1. Тренерский совет создается в каждом отделении по виду спорта, состоит из педагогических работников этого отделения и действует в течение срока деятельности отделения.

4.2. Руководит работой Тренерского совета старший тренер-преподаватель отделения. В своей деятельности руководитель Тренерского совета подчиняется Педагогическому совету Учреждения.

4.3. Тренерский совет собирается 1 раз в месяц. Председатель и секретарь заседаний Тренерского совета избирается из состава членов совета на первом заседании сроком на 1 год.

4.4. Заседание Тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Тренерского совета отделения.

4.5. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Тренерского совета оформляются протоколами.

4.6. Решения Тренерского совета отделения обязательны для исполнения всеми педагогическими работниками отделения.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЧЛЕНОВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

5.1. Члены Тренерского совета отделения обязаны: - участвовать в работе Тренерского совета отделения, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию; - присутствовать на всех заседаниях совета; - исполнять принятые советом решения.

5.2. Члены Тренерского совета имеют право: - на свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу; - на голосование при принятии решения; - на получение полной информации по рассматриваемым вопросам.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА ОТДЕЛЕНИЯ

6.1. На заседании Тренерского совета ведется протокол. Протокол подписывают председатель и секретарь. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы заседаний Тренерского совета хранятся 3 года.

Принято на заседании Педагогического совета Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва» Новоуральского городского округа

22.08.2023 года, протокол № 03.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 542876830996891146106243946295074616697218506978

Владелец Полякова Виктория Николаевна

Действителен С 13.05.2026 по 13.05.2027